

**RAPORTUL DE ACTIVITATE**  
**AL ADMINISTRAȚIEI LOCALE A COMUNEI VALEA DOFTANEI, CONDUSĂ DE**  
**PRIMARUL ION MANEA, PENTRU ANUL 2014**

Din dorința de a respecta dreptul la informare al cetățenilor, primarul comunei Valea Doftanei vă prezintă întreaga activitate a serviciilor publice din subordine, a tuturor structurilor administrative locale.

*"Este un gest de normalitate și de respect față de toți locuitorii comunei noastre, față de toți cei care contribuie la bugetul local. Atât eu, din calitatea de primar, cât și consilierii locali și toți angajații Primăriei Valea Doftanei, ocupând aceste funcții publice avem obligația de a comunica permanent cu oamenii, de a ține legătura cu ei, de a afla care sunt dorințele, cererile și problemele lor și de a încerca să le rezolvăm. Lucrăm în folosul cetățenilor și al comunității locale și trebuie să dăm dovadă de transparență, trebuie ca toți oamenii să știe ce am făcut în anul care a trecut. Tocmai de aceea, și la acest început de an vin în fața dumneavoastră, locuitorii comunei Valea Doftanei, cu raportul de activitate al administrației locale pentru anul care s-a încheiat. A fost un an dificil dar și bun pentru noi. Am reușit să atragem fonduri pentru finanțarea multor proiecte de investiții. De asemenea, am făcut demersurile pentru ca localitatea să primească finanțare pentru noi proiecte de infrastructură, menite a aduce un plus de confort, pentru a moderniza comuna noastră. Strategia noastră are în vedere dezvoltarea localității Valea Doftanei atât din punct de vedere turistic cât și economic și social. Este un drum greu dar necesar și, cu siguranță, merită tot efortul. Localitatea noastră are un potențial uriaș, este situată într-o zonă geografică superbă iar toți locuitorii ei sunt oameni harnici, muncitori. Așa cum spuneam, drumul este lung. Am început, în urmă cu doi ani, modernizarea localității noastre după o lungă perioadă în care lucrurile nu au mers atât de bine. Însă cu încredere, cu optimism și cu multă muncă și seriozitate am siguranța că vom reuși, împreună, să facem din Valea Doftanei o comună modernă și prosperă", ne-a declarat **Ion Manea, primarul localității.***

## **BIROUL FINANCIAR - CONTABIL:**

### **Încasările la bugetul local au depășit media națională**

În cursul anului 2014 s-au elaborat și depus la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești bilanțurile contabile trimestriale și bilanțul anual. De asemenea, s-a întocmit un număr de 6 bugete rectificate de venituri și cheltuieli, acestea fiind depuse la D.G.R.F.P. Ploiești.

În decursul anului 2014 s-au prevăzut în buget venituri în suma de 9.874 mii lei și s-au realizat venituri în sumă de 10.625 mii lei. Cheltuielile prevăzute au fost în sumă de 11.296 mii lei, iar cheltuielile efectuate au fost în sumă de 9.903 mii lei, rezultând un excedent la finalul anului 2014 în sumă de 782 mii lei.

De asemenea, gradul de colectare a veniturilor proprii pe anul 2014 a fost de 90,03% și 98% cumulativ cu anii anteriori.

### **Activitatea biroului financiar-contabil s-a concretizat în următoarele:**

- s-a emis un număr de 454 certificate de atestare fiscală pentru persoane fizice sau juridice;
- s-a răspuns la un număr de 127 de adrese diverse privind situația fiscală a contribuabililor persoane fizice sau juridice ;
- s-a aprobat un număr de 290 referate de compensare, virare, restituire de impozite și taxe ;
- s-a efectuat un număr de 138 radieri auto în cazul persoanelor fizice sau juridice ;
- s-a emis un număr de 3.876 înștiințări de plată pentru persoane fizice și un număr de 490 de extrase de rol pentru informarea contribuabililor asupra situației fiscale individuale;
- s-a acordat bonificație pentru plata cu anticipație a impozitelor și taxelor locale astfel: pentru plata impozitului pe clădiri pentru un număr de 1.387

persoane fizice și 17 persoane juridice, pentru plata impozitului pe teren intravilan și extravilan s-a acordat bonificație unui număr de 2.949 persoane fizice și 24 de persoane juridice, iar pentru plata impozitului asupra mijloacelor de transport s-a acordat bonificație pentru un număr de 508 roluri persoane fizice și 23 de roluri persoane juridice;

- s-a întocmit un număr de 274 de adrese către I.P.J prin care au fost restituite procesele verbale amenzi achitate
- s-au încheiat 50 de contracte, din care: 28 contracte închiriere teren, 6 contracte comodat spații și 15 contracte concesiune locuri de veci și s-a încheiat un act adițional la contractele aflate în derulare.

### **INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ:**

#### **2014 - anul lansării marilor proiecte de investiții în modernizarea localității**

#### **În anul 2014, ACHIZIȚIILE PUBLICE au desfășurat următoarele activități:**

- Centralizarea Referatelor de necesitate ale compartimentelor din cadrul Primăriei comunei Valea Doftanei în vederea definitivării Programului Anual de Achiziții Publice.
- Întocmirea programului anual de achiziții publice.
- Întocmirea documentației pentru elaborarea și prezentarea ofertelor în scopul atribuirii contractelor de achiziție publică cuprinse în programul anual de achiziții publice.
- Întocmirea documentelor necesare pentru anunțurile de intenție, de participare și de atribuire a contractele de achiziții publice, încheierea acestor contracte, organizarea procedurilor de achiziții publice.
- Asigurarea legăturii cu toate compartimentele, serviciile și direcțiile din cadrul primăriei în realizarea obiectivelor din cadrul programului anual de achiziții.

- Întocmirea și transmiterea corespondenței către toți factorii implicați în atribuirea contractelor de achiziții publice (autoritatea de reglementare, operatorii economici/ofertanți)
- Întocmire Referate de specialitate pentru înaintarea în ședințele de Consiliu.
- Consultarea Lexului în vederea actualizării la zi a legilor.
- Consultarea SEAP și evaluarea catalogului electronic.
- Răspunsuri la diverse adrese și solicitări.

În anul 2014 au fost încheiate un număr de 39 contracte noi de achiziții publice. A fost organizată o licitație pentru închirierea din patrimonial privat al Comunei Valea Doftanei.

**Referitor la investițiile din programul anual aprobat în valoare de 4.884.470 lei a fost realizat 3.639.403,69 lei, și anume:**

- Achiziție sistem monitorizare video și alarmare
- Achiziție cabine pază pentru școli
- Achiziție teren cimitir Setu
- Documentații pentru "Domeniul schiabil" Valea Doftanei
- Modernizare drum comunal Trăisteni - Valea Seacă, pentru care s-au obținut fonduri pentru finalizarea investiției în valoare de 1.561.048,66 lei
- Amenajare zona centrală Teșila
- SF privind investiția "Amenajare drum comunal, varianta ocolitoare: Cheia Teșilei - Ermeneasa"
- În vederea implementării unor investiții cu fonduri naționale au fost depuse următoarele studii și proiecte
- în cadrul Programului Național de Dezvoltare Locală, Subprogramul "Modernizarea satului românesc":

- Reabilitare Cămin Cultural Teșila - au fost făcute demersurile de includere în PNDL pentru realizarea investiției, urmând ca în decursul anului 2015 să înceapă execuția acestei investiții.
- Reabilitare și modernizare Dispensar uman Teșila;
- Reabilitare și modernizare Școală generală Trăisteni;
- Realizarea unei piețe agroalimentare
- Modernizare drumuri locale
- Reabilitare drum comunal
- Construirea unei săli de sport

## **COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

**In cursul anului 2014 Compartimentul Asistenta Sociala a desfășurat următoarea activitate:**

- Au fost înregistrate 10 dosare noi pentru acordarea ajutorului social, conform Legii 416/2001 cu modificările și completările ulterioare.
- Au fost efectuate anchete sociale de verificare a dosarelor noi și a celor aflate în plată la interval de 6 luni.
- Pe parcursul anului 2014 au fost depuse și aprobate 29 de solicitări privind alocația pentru susținerea familiei conform Legii 277/2010.
- În perioada septembrie-octombrie 2014 s-au efectuat anchete sociale privind sprijinul financiar acordat elevilor în cadrul programului “Bani de liceu” și “Burse Sociale”.
- S-au întocmit anchete sociale pentru persoanele cu handicap.
- S-au întocmit 160 de dosare de ajutor pentru încălzirea locuinței, suma totală de plată pentru aceste dosare fiind de 32.066 lei.
- S-au acordat 24 de ajutoare de urgență.

Au fost înregistrate și transmise la AJPIS Prahova 26 de dosare de indemnizație creștere copil și 68 de dosare de alocație de stat.

## **EVIDENȚA PERSOANELOR**

**Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Valea Doftanei are atribuții pe linie de:**

- a) evidența persoanelor și eliberarea actelor de identitate;**
- b) informatică**
- c) stare civilă**
- d) secretariat**

**Pe linie de evidență a persoanelor și eliberare a actelor de identitate în anul 2014 au fost desfășurate următoarele activități:**

- au fost primite și înregistrate un nr. de 790 cereri pentru eliberarea actului de identitate și înscrierea reședinței.
- În vederea diminuării numărului de restanțieri, lucrătorii SPCLEP au transmis un număr de 162 invitații persoanelor care au actul de identitate expirat și nu s-au prezentat pentru punerea în legalitate sau persoanelor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au act de identitate.
- De asemenea, trimestrial, a fost întocmit Planul de măsuri și activități și Analiza privind modul de îndeplinire a activităților prevăzute în planul de măsuri și activități.
- Registrul Național de Evidență a Persoanelor a fost actualizat cu toate datele din cererile de eliberare a actelor de identitate, precum și datele din următoarele documente primite :
  - 51 comunicări de naștere;
  - 79 comunicări de deces;
  - 77 comunicări de modificare intervenite în statutul civil.

- 19 rapoarte de verificări în teren pentru persoanele care au actul de identitate expirat din anii anteriori, verificări efectuate de polițiștii de ordine publică din cadrul Postului de Poliție Valea Doftanei și de către lucrătorii SPCLEP .

## **STARE CIVILĂ:**

### ➤ **In anul 2014 au fost înregistrate următoarele evenimente de stare civilă:**

- nașteri - 2 acte;
- căsătorie - 33 acte;
- deces - 69 acte;
- divorțuri - 9 sentințe civile emise de Judecătoria, 2 divorțuri înregistrate la notar, un divorț pe cale administrativă și un duplicat de pe un certificate de divorț pe cale administrativă la SPCLEP Valea Doftanei ;

### ➤ **Certificate de stare civilă eliberate:**

- de naștere – 29;
- de căsătorie - 50
- de deces – 86

În anul 2014, la nivelul SPCLEP Valea Doftanei s-au efectuat 3 controale, 2 controale tematic – metodologice pe linie de evidență a persoanelor (în data de 08.05.2013 și 29.09.2014) și un control pe linie de stare civilă (în data de 29.09.2014) de către colective de control desemnate de Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Prahova, rezultatul verificărilor fiind consemnat de fiecare dată într-o Notă de constatare și Raport de control.

## **COMPARTIMENTUL GOPODĂRIRE COMUNALĂ ȘI SVSU**

Compartimentul gopodărire comunală din cadrul Primăriei comunei Valea Doftanei a fost și în anul 2014 prezent în toate activitățile desfășurate de către

Primărie cu toate compartimentele din subordine.

Compartimentul gospodărire comunală s-a ocupat pe parcursul anului de activitățile specifice de curățenie, igienizare și transport deșeuri menajere colectate din diverse zone ale comunei, a moluzului, a măcăcișului, a ierburilor uscate și a crăcilor și ramurilor rezultate din defrișări și igienizări.

În 2014 s-au continuat activitățile de igienizare pe raza comunei Valea Doftanei, inclusiv pe malurile râului Doftana și la gurile de vărsare ale afluenților și torenților în Doftana), activități care în urma mediatizării, cât și a conștientizării cetățenilor au avut îmbunătățiri foarte mari, în unele zone chiar au dispărut veșnicele depozite de gunoaie.

Compartimentul gospodărire comunală a participat la amenajări prin balastare și îndreptare a unor drumuri afectate de torenți și ploi, la intervențiile la rețeaua de aducțiune și distribuție apă împreună cu SPAACS Valea Doftanei.

S-au curățit șanțurile de scurgere ape pluviale, s-au făcut șanțuri noi, s-au montat țevi de traversare în diverse locuri, astfel au fost reduse locurile unde apa ajungea pe carosabil sau în gospodăriile locuitorilor. S-au făcut noi defrișări sub liniile de curent electric și astfel s-a redus numărul întreruperilor pe timp cu vânt și furtună la iluminatul casnic și cel stradal. S-a intervenit prompt pe timpul ninsorilor, astfel încât locuitori din Valea Doftanei nu au avut probleme de trafic, localitatea fiind un exemplu pentru multe alte orașe sau comune.

În 2014 SVSU a continuat mediatizarea, controlul la gospodăriile cetățenilor pentru prevenirea incendiilor, a intervenit în 4 incendii de clădire și unul de vegetație, astfel intervenind prompt s-au redus foarte mult pagubele produse de incendiu.

**Printre activitățile anului 2014 amintim:** Festivalul Cașcavei care este în topul evenimentelor românești bine organizate și activitățile de curățenie desfășurate la nivel național la care a participat și Primăria comunei Valea Doftanei.

## **POLIȚIA LOCALĂ**

Poliția Locală a comunei Valea Doftanei, în anul 2014, a efectuat următoarele activități specifice compartimentului:



- A asigurat paza bunurilor de interes local și integritatea acestora fără a se înregistra evenimente deosebite.
- A asigurat atât ordinea și liniștea publică, cât și fluidizarea traficului rutier în zonele unităților de învățământ și stațiile mijloacelor de transport în comun, în scopul prevenirii faptelor cu violență sau accidente rutiere.
- A îndrumat cetățenii către birourile unde aceștia aveau diverse probleme de rezolvat, în timpul desfășurării activității la punctul de acces din cadrul Primăriei.
- A participat împreună cu lucrătorii Inspectoratului pentru Situații de Urgență la stingerea incendiilor și salvarea de bunuri.
- Împreună cu lucrătorii din cadrul Inspectoratului de Jandarmi Prahova și Poliției Române Prahova, Poliția Locală a participat la acțiunile de menținere a ordinii și liniștei publice, de dirijare și fluidizare a traficului rutier, cu ocazia desfășurării „Festivalului Cașcavelei”.
- Împreună cu lucrătorii din cadrul Postului de Poliție Valea Doftanei, polițiștii locali au răspuns pozitiv la sesizările cetățenilor venite prin apelul telefonic unic de urgență 112, atât pentru conflicte familiare spontane cât și pentru salvări de bunuri și persoane.
- A asigurat serviciul de permanență în perioadele când au fost emise coduri galbene de furtuni, polei, căderi masive de zăpadă sau inundații.
- A eliberat chitanțe pentru efectuarea comerțului stradal, pe perioada când casieria Primăriei nu avea program de lucru, în valoare de 14.050 lei, sumă ce a fost predată săptămânal la casieria instituției.
- A verificat aspectele semnalate la un număr de 48 de sesizări venite în scris din partea cetățenilor, pentru care s-au încheiat

procese-verbale de constatare și cărora le-a fost transmis răspuns în scris.

- Pentru a menține apele cât mai curate, polițiștii locali au efectuat patrule pe malurile cursurilor de apă, unde cetățenii ce au fost depistați că abandonau diverse reziduri menajere.
- A colaborat cu structurile Poliției Locale din județ și din țară în vederea rezolvării unor probleme specifice compartimentului.

## **URBANISM**

### **Compartimentul Urbanism a emis în decursul anului 2014, printre altele:**

- Autorizații de construire - total taxe 24.637 RON
- 21 locuințe, taxe în valoare de 9.305 RON,
- 24 racordari Electrica, taxe în valoare de 312 RON,
- 5 mansardări și extinderi, taxe în valoare de 3.223 RON,
- 14 continuare lucrări nefinalizate autorizate în anii anteriori, taxe în valoare de 1.262 lei
- Certificate de urbanism - taxe în valoare de 1.763 RON

Pe lângă cele mai sus menționate s-au perceput taxe pentru regularizare AC în valoare de 1.455 RON.

## **CULTURĂ, CULTE**

- 24 ianuarie - Unirea națiunea a făcut-o - Program artistic dedicat Unirii Principatelor Române;
- -1 martie - Ziua mărtisorului - expunere de mărtisoare confecționate de copii
- 27 aprilie - Ziua veteranilor de război - omagiu adus acestor eroi

- 22 mai - Hramul bisericii Sfinții Constantin și Elena din Teșila
- 29 mai - Înălțarea Domnului - Ziua Eroilor - Program artistic și depunere de coroane la Monumentul Eroilor.
- 1 Iunie - Ziua internațională a copilului - concurs de desene pe asfalt
- 29 iunie - Hramul Bisericii Sfinții Petru și Pavel din Trăisteni
- 14 august - Hramul Bisericii Adormirea Maicii Domnului din Teșila
- 6,7,8 septembrie - Festivalul Cașcavelei, ediția XII-a. Manifestare complexă la nivel județean, expoziție de artă populară, meșteșuguri, târg de produse tradiționale locale, spectacol folcloric, artificii, etc
- 1 decembrie - Ziua Națională a României. Depunere de coroane de flori la Monumentul Eroilor din localitate.
- 21-31 decembrie - Festivalul Obiceiurilor de iarnă -Colinde, plugușor, spectacol folcloric organizat la Căminul Cultural.

## **SPORT**

- Înscrierea echipei de fotbal în competiția județeană
- Achitarea taxelor ce privesc vize anuale, vize medicale, legitimări
- Ținerea evidenței contabile primară a cheltuielilor ce se efectuează cu echipa de fotbal, și depunerea acestora la serviciul contabilitate.
- Depunerea trimestrială a cheltuielilor la contabilul Asociației Sportive-Câmpina.

- Îngrijirea suprafeței de joc a terenului, prin udarea gazonului pe perioada de vară, tunderea de 2 ori pe lună a gazonului.
- Participarea sâmbătă și duminică la toate jocurile pe care echipa de fotbal le dispută atât acasă cât și în deplasare.
- Asigurarea ordinii și curățeniei la vestiare, grup sanitar precum și în incinta și împrejurimile terenului de fotbal.

## **REGISTRUL AGRICOL**

- Completare la zi a celor 101 volume de Registru agricol, anii 2010-2014
- Răspuns la Direcția Națională de Statistică asupra situațiilor solicitate - 10
- Răspunsuri la Direcția Agricolă Prahova - 12
- Înscrierea în format electronic a peste 1.000 de gospodării localnici
- Eliberarea unui nr. de 2.564 adeverințe
- Înscrieri și radieri în și din Registrul Agricol, localnici –65 buc
- Înscrieri și radieri în și din Registrul Agricol, străini –18 buc
- Deschis un număr de 45 roluri noi atât la localnici cât și la străini
- Adeverințe și răspunsuri din dosar Corespondență Reg. Agricol— 937 buc

## **SERVICIUL PUBLIC ALIMENTARE CU APĂ**

### **VALEA DOFTANEI**

#### **Activitatea biroului Financiar-contabil:**

În decursul anului 2014 s-au prevazut în buget venituri în sumă de 423.000 lei la

secțiunea funcționare și 20.000 lei secțiunea de dezvoltare, cheltuieli în sumă de 423.000 lei la secțiunea funcționare și 20.000 lei secțiunea de dezvoltare.

### **CONTRACTAREA SERVICIILOR PRESTATE**

Numărul contractelor încheiate cu beneficiarii serviciului de alimentare cu apă și canalizare, la sfârșitul anului 2014, este de 1.689, din care 35 pe baza de apometru iar restul de 1.654 fiind încheiate în sistem pașal.

### **FACTURAREA SERVICIILOR PRESTATE**

În cursul anului 2014 au fost emise un număr de 18.598 de facturi, 423 facturi la persoane juridice și 18.175 facturi la persoane fizice. Aceste facturi au fost distribuite și încasate pe teren de către casierele serviciului.

### **ÎNCASAREA CONTRAVALORII SERVICIILOR PRESTATE**

În anul 2014, din valoarea totală a facturilor, în sumă de 281.163 lei, au fost încasate facturi în sumă de 241.966 lei iar totalul facturilor neîncasate la data de 31 decembrie 2014 a fost de 39.197 lei. La 31 decembrie 2014 serviciul public de alimentare cu apă prezintă un excedent de 18.586 lei.

### **Activitatea serviciului de întreținere și reparații:**

În anul 2014 au fost înregistrate 15 cereri pentru branșarea la sistemul de alimentare cu apă. Periodic au fost curățate captările și bazinele de apă. S-a intervenit la timp pentru toate intervențiile și defecțiunile apărute. În luna decembrie a fost înlocuită conducta de aducțiune Mogoșoia - Ciopârceni, a fost reparată conducta de aducțiune Podul lui Dragan, s-a reparat și înlocuit conducta de aducțiune Florei și s-au făcut remedieri la conducta de distribuție Florei.