



**ROMANIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA
VALEA DOFTANEI
PRIMĂRIA**

**Valea Doftanei,sat Teșila,str.Calea Doftanei,nr.156
Tel.0244365367,Fax 0244365202,web.www.primariavaleadoftanei.ro
CUI 2843116**

NR.260/13.01.2020

ANUNT

Unitatea Administrativ Teritoriala Comuna Valea Doftanei , cu sediul in comuna Valea Doftanei , judetul Prahova , tel.0244365367 , fax.0244365202 , e-mail comunavaleadoftanei@gmail.com,CF 2843116,representata legal prin Primar- Costea Lucian Vileford , organizeaza , in data de **13.02.2020**, concurs de recrutare,conform prevederilor art.618 alin.2 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ si HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici cu modificarile si completarile ulterioare,pentru ocuparea functiei publice vacante de executie de inspector, clasa I,grad profesional superior din cadrul Biroului contabilitate,salarizare si patrimoniu.

Concursul se va desfasura la sediul Primariei comunei Valea Doftanei, judetul Prahova.

1.Conditii de desfasurare a concursului:

- dosarele candidatilor se depun la sediul Primariei comunei Valea Doftanei, judetul Prahova,incepand cu data de 14.01.2020 , pana in data de 03.02.2020,ora 16.30;

- selectia dosarelor : maxim 5 zile lucratoare de la termen depunere dosare;

- sustinerea probei scrise in data de 13.02.2020;

- sustinere interviu: 17.02.2020;

Conditii de participare la concursul pentru ocuparea functiei publice vacante de executie de inspector,clasa I,grad profesional superior din cadrul Biroului contabilitate,salarizare si patrimoniu:

- Candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de art.465 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma ,respectiv studii

superioare de lunga durata,absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul stiinte economice;

- 7 ani vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice .

Dosarul de inscriere va cuprinde:

- a) Formularul de inscriere prevazut in anexa 3 din HG 611/2008,cu modificarile ulterioare;
- b) Curriculum vitae,model comun european;
- c) Copia actului de identitate;
- d) Copii ale diplomelor de studii,certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
- e) Copia carnetului de munca si dupa caz,a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata,care sa ateste vechimea in munca si dupa caz in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
- f) Copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului;
- g) Copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare pentru efort fizic,in cazul functiilor publice pentru a caror ocupare este necesara indeplinirea unor conditii specifice care implica efort fizic si se testeaza prin proba suplimentara;
- h) Cazierul judiciar;
- i) Declaratia pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta in copii legalizate sau insotite de documentele originale,care se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Formularul de inscriere la concurs se va putea procura atat de pe site-ul institutiei,cat si de la secretarul comisiei de concurs.