



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA VALEA DOFTANEI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

cu privire la aprobarea Regulamentului pentru acordarea ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate

Având în vedere :

- proiectul de hotărâre nr. 28274 din 30.01.2024, cu privire la aprobarea Regulamentului pentru acordarea ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate, inițiat de Primarul Comunei Valea Doftanei, dl. Lucian Vileford Costea ;
- referatul de aprobare nr. 28275 din 30.01.2024, al inițiatorului proiectului de hotărâre, primarul comunei Valea Doftanei;
- raportul de specialitate nr. 167/1972 din 30.01.2024, întocmit de către Compartimentul de Resurse Umane și asistență Socială;

Luând în considerare

- avizul de legalitate 28276 din 30.01.2024, al Secretarului General-UAT Valea Doftanei;
- avizul Comisiei Juridice, pentru Buget-Finanțe, Urbanism și Amenajarea Teritoriului și pentru Administrarea Domeniului Public și Privat al comunei Valea Doftanei;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 196 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune, cu ultima modificare adusă prin Legea nr. 56/03.03.2023;
- HG nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune;

În temeiul dispozițiilor :

- art. 133 alin. (1), lit. a), art. 197, art. 129, alin. (2) lit. d) coroborate cu alin. (7) lit. b); art 139 alin. (3); art. 196, alin. (1), lit a), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al comunei Valea Doftanei, județul Prahova:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Aprobă Regulamentul pentru acordarea ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul comunei Valea Doftanei prin aparatul de specialitate

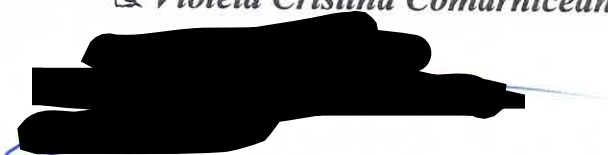
Art.3. Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Valea Doftanei cu un nr. de 13 voturi „pentru” din 13 consilieri prezenți, 15 în funcție, iar prin grija secretarului general al comunei Valea Doftanei, se aduce la cunoștință publică și se transmite autorităților și persoanelor interesate, în termenul prevăzut de lege:

- Instituției Prefectului Județului Prahova;
- Primarului comunei Valea Doftanei;
- Compartimentului Contabilitate, Salarizare și Patrimoniu;
- Compartimentului Resurse Umane și Asistență Socială;
- Se publică pe site-ul www.primariavaleadoftanei.ro.

*Președinte de ședință,
Consilier Local
☞ Munteanu Dumitru*



*Contrasemnează
Secretarul General al UAT Valea Doftanei
☞ Violeta Cristina Comărniceanu*



Președinte.



ROMÂNIA
JUDEȚUL Prahova
COMUNA VALEA DOFTANEI
CONSILIUL LOCAL

**REGULAMENT DE ACORDARE A AJUTOARELOR DE
URGENTĂ PREVĂZUTE DE LEGEA NR. 196/2016,
ACTUALIZATĂ PRIVIND VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE**

CUPRINS

1. Domeniul de aplicare a regulamentului
2. Referințe normative
3. Definiții. Abrevieri
4. Considerații generale
 - 4.1. Rolul asistenței sociale și al acordării ajutoarelor de urgență
 - 4.2. Situațiile în care se pot acorda ajutoare de urgență
 - 4.3. Cuantumul acordării ajutorului de urgență
5. Solicitarea ajutorului de urgență
6. Procesarea datelor
7. Dispoziții finale
8. Anexe

1. DOMENIUL DE APLICABILITATE A REGULAMENTULUI

- 1.1. Prezentul Regulament de acordare a ajutoarelor de urgență este actul administrativ care detaliază sistemul de acordare a ajutoarelor de urgență prevăzute prin Legea nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.
- 1.2. Regulamentul este aplicabil personalului din cadrul Autorității Tutelare din cadrul primăriei comunei Valea Doftanei direct implicate în elaborarea documentelor aferente acordării ajutoarelor de urgență familiilor și persoanelor aflate în situații de necesitate.

2. REFERINȚE NORMATIVE

LEGISLAȚIE:

- **ORDIN Nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice**
- **LEGEA Nr. 196/2016 din 31 octombrie 2016 privind venitul minim de incluziune, cu ultima modificare adusă prin Legea nr. 56/03.03.2023 , lege se aplică de la 1 aprilie 2023, cu excepția art. 94 și 96, precum și a reglementărilor referitoare la solicitarea, acordarea, stabilirea dreptului și plata venitului minim de incluziune, inclusiv a măsurilor complementare acestuia prevăzute pentru beneficiarii venitului minim de incluziune, care se aplică de la 1 ianuarie 2024.»**
- **HOTĂRÂRE Nr. 1154/2022 din 16 septembrie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune**
- **LEGE Nr. 292/2011 din 20 decembrie 2011 privind Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.**

3. DEFINIȚII. ABBREVIERI

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

Iar, autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale, următoarele ajutoare:

a) ajutoare de urgență

b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială.

Situația de dificultate = situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Beneficiile de asistență socială = o formă de suplimentare sau de substituire a veniturilor individuale/familiale obținute din muncă, în vederea asigurării unui nivel de trai minimal, precum și o formă de sprijin în scopul promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții anumitor categorii de persoane ale căror drepturi sociale sunt prevăzute expres de lege.

Ajutoare comunitare și de urgență = ajutoare destinate sprijinirii familiei/persoanei singure pentru depășirea unor situații de dificultate temporară și prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială;

Eligibilitate=set de condiții obligatorii care trebuie să fie îndeplinite de către potențialul beneficiar pentru a fi selectat în vederea acordării beneficiilor de asistență socială și serviciilor sociale.

Persoana nevoiașă= persoana care este lipsită de mijloace materiale, nu are cele necesare traiului.

Protecție socială=ansamblu de măsuri și acțiuni care au ca scop asigurarea unui anumit nivel de bunăstare și Securitate socială pentru întreaga populație și în mod special pentru anumite grupuri sociale.

4. CONSIDERAȚII GENERALE

4.1. ROLUL ASISTENȚEI SOCIALE ȘI AL ACORDĂRII AJUTOARELOR DE URGENȚĂ

4.1.1. Obiectivul principal al asistenței sociale este protejarea persoanelor care, datorită unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de:- a-și asigura singure nevoile sociale;- a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru integrarea socială, la care se adaugă categorii sociale cu preponderența persoanelor vârstnice, familii monoparentale, familii cu mulți copii/cu venituri mici/fără venituri.

4.1.2. Conform prevederilor legale în vigoare, statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind prestațiile sociale și serviciile sociale

4.1.3. Ajutoarele de urgență se acordă în baza următoarelor date și informații:

a. veniturile reale ale familiei;

b. cheltuielile pe care le efectuează și sunt numai de strictă necesitate pentru o persoană/familie nevoiașă.

4.2. SITUAȚIILE ÎN CARE SE POT ACORDA AJUTOARE DE URGENȚĂ

4.2.1 Autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale, următoarele ajutoare, stabilite prin Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare :

a) ajutoare de urgență pentru beneficiarii și situațiile *de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și pentru alte situații deosebite determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială.*

b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială, precum pentru alte situații deosebite, care pot fi:

- necesitatea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuare de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici, efectuarea unui tratament medical de specialitate;
- procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomtologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective (venituri insuficiente, epuizare fonduri farmaciei);
- beneficierea de burse de studiu în străinătate, în cazul studenților care provin din familii cu venituri reduse;
- o persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susținători legali sau pentru persoanele neasigurate care nu beneficiază de ajutor de înmormântare de la instituții (ex. Casa de Pensii);
- achitarea unor debite/chirii/penalități/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilități sau către asociația de locatari sau instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă;
- repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de risc social, ale căror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare;

- situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut domiciliul pe raza comunei și se află în situație temporară de dificultate financiară și locativă;
- cazul persoanelor care nu realizează niciun venit și care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depășirea temporară a unei situații de imposibilitate financiară obiectivă;
- acoperirea minimumului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiționale (Paște, Crăciun) pentru persoanele/famiiliile cu venituri reduse;
 - repatrierea corpului neînsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari.

4.3. CUANTUMUL AJUTORULUI DE URGENȚĂ

4.3.1. Cuantumul ajutorului de urgență este stabilit prin dispoziție a Primarului comunei Valea Doftanei, în limita sumelor aprobate în bugetul local cu această destinație, fără a depăși următoarele sume:

Nr. Crt.	Situația de necesitate pentru acordarea ajutorului de urgență	Cuantum maxim ce poate fi acordat(lei)
1	În caz de calamități naturale, incendii, epidemii	10.000
2	Necesitatea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuare de intervenții chirurgicale la spitalul municipal sau clinici, efectuarea unui tratament medical de specialitate	2.000
3	Procurarea de medicamente pe bază de rețete compensate sau a celor de valori mari, dispozitive medicale, îngrijiri stomtologice, dacă procurarea lor este imposibilă din motive obiective (venituri insuficiente, epuizare fonduri farmacii)	1.500
4	Beneficierea de burse de studiu în străinătate , în cazul studenților care provin din familii cu venituri reduse	1.500
5	O persoană suportă benevol cheltuielile de înmormântare, în cazul decesului unei persoane care nu are susținători legali sau pentru persoanele neasigurate care nu beneficiază de ajutor de înmormântare de la instituții (ex. Casa de Pensii)	500
6	Achitarea unor debite/chirii/penalități/majorări/taxe/impozite către furnizorii de utilități sau către asociația de locatari sau	1.000

	instituții care le percep în situații de incapacitate financiară obiectivă	
7	Repararea, distribuirea și transportul materialelor la domiciliul persoanelor singure sau familiilor aflate în situații de risc social, ale căror locuințe sunt într-o stare avansată de degradare	1.500
8	Situația persoanelor care au efectuat pedepse privative de libertate și care fac dovada că au avut domiciliul pe raza comunei și se află în situație temporară de dificultate financiară și locativă	500
9	Cazul persoanelor care nu realizează niciun venit și care nu sunt beneficiare de ajutor social pentru depășirea temporară a unei situații de imposibilitate financiară obiectivă	1.000
10	Acoperirea minimului necesar de alimente în perioada sărbătorilor tradiționale (Paște, Crăciun) pentru persoanele/famiile cu venituri reduse	500
11	Repatrierea corpului neînsuflețit al unei persoane care a decedat în străinătate și pentru care familia trebuie să suporte costuri foarte mari	2.000

4.3.2 În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, primarii pot dispune acordarea unui ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare.

Ajutorul prevăzut se suportă din bugetul local și se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

Cuantumul ajutorului nu poate depăși valoarea stabilit prin sistemul Casei naționale de pensii

Ajutorul se acordă pe bază de cerere însoțită de copia următoarelor acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

5. SOLICITAREA AJUTORULUI DE URGENȚĂ

Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază cererea și declarația pe propria răspundere a unui membru de familie sau a persoanei singure, însoțite de actele doveditoare, după cum urmează:

- a. Documente care să ateste componența familiei, respectiv:
 - Actul de identitate al solicitantului și actele celorlalți membrii ai familiei;
 - Certificate de naștere ale copiilor minori;
 - Certificat căsătorie/Hotărâre judecătorească de divorț, după caz;
 - Alte documente doveditoare privind componența familiei (declarație privind faptul că familia trăiește în uniune consensuală sau sunt despărțiți în fapt)

- b. Documente privitoare la veniturile realizate de membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii:
 - Adeverință venit net;
 - Cupon pensie/cupon șomaj/handicap;
 - Orice alte acte din care să rezulte veniturile familiei.

- c. Documente justificative privind situația de urgență invocată, respectiv:
 - documente eliberate de autoritățile competente pentru constatarea situațiilor de necesitate sau a situațiilor deosebite;
 - polița de asigurare împotriva dezastrelor naturale și sau/înscrisul de constatare și evaluare a prejudiciilor, precum și de stabilire a cuantumului despăgubirii în cazul producerii riscului asigurat, potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată;
 - adeverință și/sau scrisoare medicală eliberată de medicul de familie sau de medicul specialist, precum și alte documente medicale justificative eliberate de autoritățile competente în domeniu care să ateste situația de dificultate invocată în cerere;
 - pentru achiziția de echipamente, dispozitive medicale, proteze, orteze sau alte materiale sanitare, dovada eliberată de autoritățile competente privind costul total al acestora, precum și cheltuielile suportate de acestea;
 - alte documente la solicitarea persoanelor desemnate să efectueze verificarea în funcție de situația constatată.

Absența unora dintre documentele prevăzute mai sus nu conduce la refuzul acordării ajutorului de urgență, urmând ca prin verificarea în teren să se stabilească dacă este necesară sau nu acordarea acestuia.

6. PROCESAREA DATELOR

6.1. Cererea și declarația pe propria răspundere a unui membru de familie sau a persoanei singure, însoțite de actele doveditoare se depun la registratura Primăriei comunei Valea Doftanei. Documentele pot fi depuse personal ori transmise prin poștă sau prin mijloace electronice.

6.2. În termen de maximum 10 zile de la înregistrarea cererii se va efectua o verificare a situației de fapt a solicitantului la domiciliul/reședința acestuia sau la adresa la care declară că locuiește efectiv.

6.3. Verificarea în teren se realizează de către asistentul social/persoana delegată cu atribuții de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Valea Doftanei și are în vedere componența familiei, veniturile realizate, precum și descrierea situației pentru care s-a solicitat acordarea ajutorului de urgență.

6.4. Verificarea în teren precum și ancheta socială se avizează de primar.

6.5. În situația în care persoana singură/familia care solicită ajutorul de urgență refuză să furnizeze informațiile necesare pentru Verificarea în teren/Ancheta socială, se consideră că aceasta nu se află într-o situație pentru acordarea ajutorului de urgență.

6.6. După efectuarea verificării în teren asistentul social/ persoana cu atribuții de asistență socială , întocmește un referat concluzionar, pe baza datelor și informațiilor colectate și înaintează primarului documentația de acordare a ajutorului de urgență cu propunerea de aprobare/respingere.

6.7. Plata și quantumul ajutoarelor de urgență se aprobă prin dispoziție a primarului , în limita sumelor aprobate în prezentul regulament și în limita sumelor disponibile în bugetul local.

6.8. Dispoziția de acordare/respingere a ajutorului de urgență trebuie să conțină următoarele date:

- nume și prenume, cod numeric personal, adresa, quantumul acordat și situația de necesitate pentru care este acordat ajutorul de urgență.

6.9. Dispoziția de acordare a ajutorului de urgență va fi comunicată Compartimentului financiar, contabilitate și patrimoniu din cadrul Primăriei în vederea întocmirii statului de plată și a programării efectuării plății .

6.10. Un exemplar al Dispoziției de acordare a ajutorului de urgență va fi comunicată solicitantului în termen de 5 zile lucrătoare.

7. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Personalul direct implicat în desfășurarea activităților care vizează acordarea ajutoarelor de urgență răspunde disciplinar și material pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament și a cerințelor aplicabile acestei spețe.

7.2. Orice modificare adusă prezentului Regulament se va face doar la propunerea Primarului și aprobarea Consiliului local al comunei Valea Doftanei.

7.3. Pentru situații atipice în care cuantumul maxim prevăzut în prezentul regulament nu este suficient pentru depășirea situației de necesitate, cererile de acordare a ajutorului de urgență se vor aproba prin hotărâre a Consiliului Local.

7.4. Justificarea reprezentând cheltuielile efectuate cu ajutorul de urgență acordat se va face în termen de 30 zile de la data acordării.

8. ANEXE

- Model Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență
- Model Fișă verificare în teren
- Model Declarație privind componența familiei/starea civilă.

-MODEL-

Cerere - declarație pe propria răspundere pentru solicitarea ajutorului de urgență

Subsemnatul,, cetățean român/UE/străin/apatrid, având CNP, posesor al actului de identitate, seria....., nr..... domiciliat în comuna Valea Doftanei, sat, str., nr., județul Prahova, persoană singură/reprezentant al familiei care are următorii membri:

1. numele și prenumele, având CNP, posesor al actului de identitate

solicit acordarea unui ajutor de urgență în vederea depășirii situației de necesitate/deosebite în care ne aflăm eu și familia mea.

Situația de necesitate/deosebită este:

.....
.....
.....

În vederea solicitării ajutorului de urgență, declar pe propria răspundere următoarele:

1. venitul total al persoanei singure/familiei realizat în luna anterioară este de lei;
2. nici eu și nici un alt membru al familiei mele, după caz, nu beneficiem de această formă de ajutor și nici nu am depus alte cereri în prezent;
3. la momentul de față dețin/nu dețin în proprietate locuința de domiciliu/reședință;
4. mă oblig să utilizez ajutorul de urgență numai pentru depășirea situației de necesitate/deosebite.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul acordării ajutorului de urgență, precum și prelucrarea în scop statistic a acestora.

Sunt de acord cu preluarea de date și informații cu privire la persoana mea și/sau a membrilor familiei pe care o reprezint, pentru acordarea ajutorului de urgență.

Prezenta declarație a fost întocmită în data de, în prezența dnei Clinci Elena-Liliana, inspector cu atribuții de asistență socială în cadrul Primăriei comunei Valea Doftanei, la sediul serviciului public de asistență socială/la domiciliul solicitantului/online (după caz).

Data ,
.....

Numele și prenumele
.....

Semnătura
.....

- Model -

FIȘĂ DE VERIFICARE ÎN TEREN

Întocmită de, asistent social, în data de

În urma verificării în teren realizate în perioada, au fost constatate următoarele aspecte:

1. Componența familiei:

- Se confirmă situația declarată:
- Nu se confirmă situația declarată - se vor descrie aspectele constatate.

2. Locuința:

- Descrierea locuinței și a condițiilor de locuit:
- Identificarea surselor de încălzire:
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

3. Bunuri:

- Se confirmă situația declarată:
- Nu se confirmă situația declarată - se vor descrie aspectele constatate.

4. Educație:

- Nivelul de educație al fiecărui membru de familie - conform declarației și documentelor justificative, dacă există:

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

5. Ocupare:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei cu vârsta între 16 și 65 de ani (calificare, experiența profesională anterioară):

- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

6. Sănătate:

- Prezentarea situației pentru fiecare membru al familiei:
- Nevoi identificate pentru măsuri suplimentare:

7. Venituri:

- Completarea bugetului familiei - venituri și cheltuieli:
- Identificarea nevoilor de măsuri suplimentare:

8. Alte aspecte:

- Dacă locuiesc împreună cu alte persoane sau familii:
- Dacă sunt prezente situațiile prevăzute la art. 14 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, și identificarea membrilor familiei care intră sub incidența acestor prevederi:

- Informare asupra drepturilor și obligațiilor, precum și prezentarea măsurilor suplimentare și altele referitoare la planificarea intervențiilor viitoare.

Concluzii și propuneri

.....

Asistent social , Numele și prenumele

.....

Semnătura și parafa